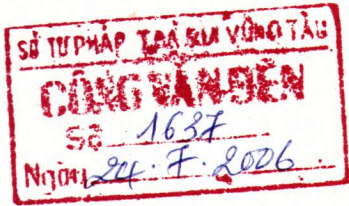


ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH BÀ RỊA - VŨNG TÀU

Số: 2010 /2006/QĐ-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Vũng Tàu, ngày 10 tháng 7 năm 2006



QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Chương trình hành động của  
UBND tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu thực hiện  
Luật thực hành tiết kiệm , chống lãng phí

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BÀ RỊA - VŨNG TÀU

Hiệu lực → Căn cứ Luật tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân năm 2003;  
Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm , chống lãng phí năm 2005;

Căn cứ Quyết định số 25 /2006/QĐ-TTg ngày 26 tháng 01 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình hành động của Chính phủ về thực hiện Luật thực hành tiết kiệm , chống lãng phí ;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Tài chính tại Tờ trình số 1334/ CV-STC ngày 20 tháng 6 năm 2006 ,

QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình hành động của Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu thực hiện Luật thực hành tiết kiệm , chống lãng phí .

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực sau 10 ngày kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc các Sở, Chủ tịch UBND các huyện , thị xã, thành phố, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Chính phủ;
- Thanh tra chính phủ ;
- Bộ Tư pháp(cục kiểm tra văn bản );
- Bộ Tài chính ( vụ pháp chế);
- TTr Tỉnh ủy; TTr HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các P.Chủ tịch UBND tỉnh;
- GD các Sở, ngành;
- HĐND, UBND các huyện, TX, TP;
- Trung tâm công báo tỉnh ;
- Đoàn ĐBQH tỉnh;
- TTr UBMTTQVN tỉnh;
- Báo Bà Rịa-VT; Đài PT-TH tỉnh;
- Lưu VT, TH, PC.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH /  
CHỦ TỊCH



Trần Minh Sanh

**CHƯƠNG TRÌNH HÀNH ĐỘNG**  
của Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu  
thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 2010 /QĐ-UBND  
ngày 10 tháng 7 năm 2006 của UBND tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu)

**A. MỤC TIÊU VÀ YÊU CẦU CỦA CHƯƠNG TRÌNH**

**1. Mục tiêu:**

- Ngăn chặn và đẩy lùi lãng phí đang diễn ra trong các lĩnh vực của đời sống kinh tế - xã hội hiện nay, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn lực của đất nước cho phát triển kinh tế - xã hội;
- Nâng cao ý thức trách nhiệm của các cấp, các ngành, các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức và của công dân về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;
- Làm căn cứ cho các cấp, các ngành xây dựng Chương trình về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thuộc lĩnh vực và phạm vi quản lý; đưa thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thành nhiệm vụ thường xuyên của các cấp, các ngành và từng cơ quan, đơn vị, tổ chức.

**2. Yêu cầu:**

- Cụ thể hoá các nhiệm vụ, biện pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực thuộc phạm vi được điều chỉnh của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;
- Thực hiện ngay và có hiệu quả một số giải pháp, nhiệm vụ, tạo chuyển biến mạnh mẽ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong năm 2006.

**B. NỘI DUNG CỦA CHƯƠNG TRÌNH HÀNH ĐỘNG**

**I. Tổ chức học tập, nghiên cứu, quán triệt Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí:**

1. Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với Thanh tra tỉnh, Sở Tài chính, Sở Văn hoá - Thông tin xây dựng kế hoạch, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh và các tổ chức thành viên của Mặt trận, Báo Bà Rịa - Vũng Tàu, Đài phát thanh và truyền hình tỉnh tổ chức tuyên truyền, phổ biến sâu rộng trong các tầng lớp nhân dân, cán bộ, công chức, viên chức, doanh nghiệp về các quy định của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2. Trong quý III, IV năm 2006, các Sở, ngành và Ủy ban nhân dân các cấp, Giám đốc các doanh nghiệp nhà nước thuộc tỉnh, tổ chức quán triệt các quy định của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí cho cán bộ, công chức, viên chức đồng thời xây dựng chương trình, kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong ngành, địa phương, cơ quan, đơn vị mình.

## **II. Triển khai thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.**

Để đảm bảo thực thi Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản hướng dẫn thi hành luật Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Chính phủ, các bộ, ngành Trung ương ngay sau khi được ban hành, trong quý III và quý IV năm 2006, các cơ quan chuyên môn thuộc tỉnh trong phạm vi lĩnh vực của mình quản lý tập trung nghiên cứu, tham mưu soạn thảo trình UBND tỉnh ban hành các văn bản quy phạm pháp luật sau:

1. Sở Tài chính chủ trì soạn thảo văn bản về việc thực hiện các văn bản của các bộ ngành trung ương về thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong lĩnh vực chi tiêu ngân sách nhà nước; quản lý tài chính và tài sản công; quản lý vốn và tài sản tại các doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh.

2. Sở Kế hoạch & Đầu tư chủ trì soạn thảo văn bản về việc thực hiện các văn bản của các bộ ngành trung ương về thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong lĩnh vực quản lý dự án đầu tư xây dựng cơ bản.

3. Sở Xây dựng, Sở Giao thông, Sở Công nghiệp, Sở Nông nghiệp & phát triển nông thôn chủ trì soạn thảo văn bản về việc thực hiện các văn bản của các bộ ngành trung ương về việc xây dựng các đơn giá, định mức, công tác thẩm định thiết kế, dự toán trong lĩnh vực quản lý đầu tư xây dựng cơ bản theo chuyên ngành.

4. Sở Tài nguyên & môi trường chủ trì soạn thảo văn bản về việc thực hiện các văn bản của các bộ ngành trung ương về lĩnh vực quản lý và sử dụng đất đai, tài nguyên, môi trường.

5. Sở Văn hóa thông tin phối hợp với Mặt trận tổ quốc tỉnh và các ban ngành đoàn thể xây dựng chương trình vận động thực hành tiết kiệm trong việc tổ chức cưới hỏi, tang lễ trong nhân dân.

6. Sở Khoa học & Công nghệ chủ trì soạn thảo văn bản về việc thực hiện các văn bản của các bộ ngành trung ương về lĩnh vực quản lý kinh phí và nghiệm thu, ứng dụng các đề tài khoa học.

## **III. Hoàn thiện hệ thống định mức, tiêu chuẩn, chế độ làm cơ sở thực hành tiết kiệm chống lãng phí:**

1. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, UBND các cấp tổng rà soát các định mức, tiêu chuẩn, chế độ trong các lĩnh vực, đặc biệt tập trung vào lĩnh vực quản lý biên chế, sử dụng lao động, sử dụng ngân sách nhà nước;

đầu tư xây dựng cơ bản; quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà công vụ, công trình phúc lợi công cộng và tài sản công khác; khai thác, quản lý, sử dụng tài nguyên thiên nhiên; lập danh mục các định mức, tiêu chuẩn, chế độ, định mức kinh tế - kỹ thuật còn thiếu hoặc không còn phù hợp trong các lĩnh vực chuyên ngành để có kế hoạch sửa đổi, bổ sung, ban hành theo thẩm quyền hoặc trình cơ quan có thẩm quyền ban hành. Trong năm 2006, hoàn thành về cơ bản việc sửa đổi, bổ sung, ban hành định mức, tiêu chuẩn, chế độ, định mức kinh tế - kỹ thuật làm cơ sở để thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và xử lý các vi phạm; quản lý nghiêm ngặt việc thực hiện các định mức, tiêu chuẩn, chế độ đã ban hành; công khai định mức, tiêu chuẩn, chế độ, định mức kinh tế - kỹ thuật để tạo điều kiện cho việc giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2. Việc sửa đổi, bổ sung định mức, tiêu chuẩn, chế độ, định mức chi tiêu ngân sách, định mức kinh tế - kỹ thuật trong các lĩnh vực phải bảo đảm phù hợp với yêu cầu thực tế, tiến bộ khoa học, công nghệ và khả năng của ngân sách nhà nước trong từng thời kỳ.

#### **IV. Thực hiện công khai tạo điều kiện kiểm tra, giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí:**

1. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, UBND các cấp: tiếp tục thực hiện quy chế dân chủ, quy định về công khai tài chính để tạo điều kiện cho việc kiểm tra, thanh tra, giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; đồng thời, tăng cường kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về công khai, đưa công tác công khai về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thành nề nếp trong các cơ quan, đơn vị, tổ chức nhà nước.

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, tổ chức nhà nước phải thực hiện công khai theo đúng quy định của pháp luật, trước hết tập trung thực hiện công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao (nếu có); công khai mua sắm, sử dụng trang thiết bị làm việc, phương tiện đi lại; công khai quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà công vụ, công trình phúc lợi công cộng và các tài sản khác trong cơ quan, đơn vị, tổ chức.

3. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, UBND các cấp: có trách nhiệm báo cáo tình hình thực hiện công khai trong các đơn vị thuộc phạm vi quản lý và kết quả giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, gửi Sở Tài chính để tổng hợp, định kỳ hàng năm báo cáo UBND tỉnh.

#### **V. Kiểm tra, thanh tra, xử lý vi phạm quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí:**

1. Kiểm tra, thanh tra thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là một nội dung của kế hoạch thanh tra hành chính và thanh tra chuyên ngành của Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, UBND các cấp, là biện pháp để phát

hiện, ngăn ngừa các hành vi vi phạm pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2. Năm 2006 và các năm tiếp theo công tác kiểm tra, thanh tra thực hành tiết kiệm chống lãng phí tập trung vào 7 lĩnh vực sau:

- a) Quản lý, sử dụng đất đai;
- b) Các dự án đầu tư sử dụng ngân sách nhà nước hoặc có nguồn gốc từ ngân sách nhà nước;
- c) Quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà công vụ, công trình phúc lợi công cộng;
- d) Các Chương trình Quốc gia;
- đ) Quản lý, sử dụng các nguồn viện trợ, tài trợ của nước ngoài;
- h) Mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại;
- i) Mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng trang thiết bị làm việc;

Thanh tra Tỉnh có trách nhiệm hướng dẫn thực hiện công tác thanh tra và báo cáo UBND Tỉnh kết quả thanh tra thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại báo cáo cuối năm.

3. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh , UBND các cấp phải:

a) Chỉ đạo các đơn vị trong phạm vi, lĩnh vực quản lý của mình xử lý dứt điểm các vi phạm trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đã phát hiện qua kiểm tra, thanh tra những năm qua;

b) Kịp thời xử lý vi phạm theo đúng quy định của pháp luật; công bố công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng đối với cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm, gây lãng phí ngân sách nhà nước, tiền, tài sản nhà nước, lao động, thời gian lao động, tài nguyên thiên nhiên và việc xử lý các hành vi vi phạm đó;

c) Đối với trường hợp vi phạm thuộc thẩm quyền xử lý của UBND Tỉnh thì đề xuất gửi Sở Nội vụ để tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND Tỉnh xử lý kịp thời.

## **VI. Tổ chức thực hiện có hiệu quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực:**

### **1. Quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước:**

Trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, các Sở ,Ban,Ngành, UBND các cấp phải:

a) Thực hiện nghiêm các quy định của Luật Ngân sách nhà nước trong tất cả các khâu: lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán, quản lý, sử dụng, kiểm soát chi và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước. Thủ trưởng cơ quan,

đơn vị, tổ chức có sử dụng ngân sách nhà nước chịu trách nhiệm giải trình việc quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước được giao theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền;

b) Đẩy mạnh thực hiện các cơ chế quản lý tài chính mới để thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, đặc biệt là thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính trong các cơ quan hành chính nhà nước theo quyết định số 130/QĐ-CP. Đối với các đơn vị sự nghiệp công lập, phải chuyển sang thực hiện cơ chế tự chủ tài chính gắn với tự chịu trách nhiệm theo quy định của Chính phủ tại nghị định 43/NĐ-CP; đồng thời, mở rộng và đẩy mạnh thực hiện xã hội hoá đối với các lĩnh vực sự nghiệp;

c) Rà soát các nhiệm vụ khoa học và công nghệ, tập trung bố trí ngân sách nhà nước cho những nhiệm vụ khoa học và công nghệ trọng điểm cần ưu tiên đã được cấp có thẩm quyền tuyển chọn và phê duyệt (trừ những nhiệm vụ khoa học và công nghệ phải giao trực tiếp); không bố trí kinh phí cho các nhiệm vụ khoa học và công nghệ chưa đủ thủ tục. Thực hiện đình chỉ và chuyển kinh phí của các đề tài, dự án khoa học và công nghệ triển khai không đúng tiến độ, không có hiệu quả cho các đề tài, dự án khoa học và công nghệ khác có hiệu quả, cần đẩy nhanh tiến độ. Thu hồi nộp ngân sách nhà nước kinh phí sử dụng không đúng mục đích, sai chế độ quy định;

Thực hiện cơ chế đấu thầu tuyển chọn cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ. Riêng đối với các đề tài nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ được nhà nước hỗ trợ một phần kinh phí thì thực hiện theo cơ chế khoán kinh phí đối với phần kinh phí do ngân sách nhà nước cấp.

Rà soát, bảo đảm các điều kiện để thực hiện các chương trình mục tiêu theo đúng tiến độ quy định và có hiệu quả; tổ chức lồng ghép các chương trình có cùng tính chất, thực hiện trên cùng một địa bàn; giảm chi phí quản lý chương trình, chi phí trung gian, tập trung kinh phí chương trình cho đối tượng được thụ hưởng theo quy định.

d) Quý III, IV năm 2006, tập trung thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Tiến hành xây dựng định mức phân bổ dự toán ngân sách, phân cấp nguồn thu và nhiệm vụ chi giữa các cấp ngân sách thuộc tỉnh áp dụng cho thời kỳ ổn định ngân sách từ năm 2007.

- Thực hiện và hoàn thành việc phân bổ, giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2007 theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, bảo đảm khớp đúng dự toán được cơ quan nhà nước có thẩm quyền giao cả về tổng mức và chi tiết.

- Thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với tất cả các cơ quan hành chính; thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đối với tất cả các đơn vị sự nghiệp công lập theo đúng quy định của Chính phủ.

-Tất cả các cơ quan, đơn vị, tổ chức có sử dụng ngân sách nhà nước khi tổ chức hội nghị, tổng kết, lễ kỷ niệm phải kết hợp các nội dung để nâng cao hiệu quả, triệt để tiết kiệm, chống lãng phí. Các cơ quan, đơn vị, tổ chức không được sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước để chi tiếp khách, quà biếu, quà tặng không đúng chế độ quy định.

## **2. Quản lý đầu tư xây dựng:**

Trong quản lý đầu tư xây dựng, các Sở, Ban, Ngành, UBND các cấp phải:

a) Chống lãng phí trong đầu tư xây dựng là nội dung trọng tâm yêu cầu tất cả các cấp, các ngành phải thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả. Các cơ quan, đơn vị quản lý, phê duyệt, triển khai dự án đầu tư phải thực hiện đúng quy trình, quy chế quản lý đầu tư hiện hành của nhà nước, thực hiện đầu tư có tập trung, không dàn trải để bảo đảm yêu cầu thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; xác định rõ trách nhiệm của mỗi cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân gây lãng phí trong tất cả các khâu của quá trình đầu tư;

Người đứng đầu cơ quan quản lý đầu tư, cơ quan phê duyệt dự án đầu tư, đơn vị thực hiện dự án đầu tư sử dụng ngân sách nhà nước phải chịu trách nhiệm trước UBND Tỉnh, trước pháp luật về tình trạng lãng phí xảy ra đối với công trình, dự án đầu tư do mình quản lý, phê duyệt và thực hiện;

b) Thực hiện việc rà soát lại danh mục dự án đầu tư trong kế hoạch, ra quyết định tạm đình chỉ hoặc đình chỉ dự án đầu tư không nằm trong quy hoạch, kế hoạch được cấp có thẩm quyền phê duyệt, chưa xác định rõ hoặc không có hiệu quả đầu tư, chưa cân đối đủ nguồn vốn, không đảm bảo các tiêu chuẩn kỹ thuật và các quy định của Quy chế quản lý đầu tư xây dựng;

c) Quý III, IV 2006, tập trung thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Phân bổ kế hoạch vốn đầu tư năm 2007 bảo đảm tập trung, tránh dàn trải và đúng thời gian quy định của pháp luật. Bố trí vốn đầu tư năm 2007 của các địa phương phải bảo đảm nguyên tắc thứ tự ưu tiên như sau:

- Thanh toán trả nợ khối lượng dự án của các năm trước và các dự án đã hoàn thành quyết toán vốn đầu tư, trả nợ vốn tín dụng ưu đãi, thu hồi những khoản đã ứng thực hiện những năm trước

- Bố trí vốn cho các dự án đầu tư chuyển tiếp theo đúng tiến độ được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

- Bố trí vốn cho các dự án khởi công mới khi có đủ điều kiện thủ tục đầu tư.

- Các Sở, Ban, Ngành, UBND các cấp thực hiện rà soát, tổ chức, sắp xếp lại các Ban quản lý dự án đầu tư theo hướng tinh giản, gọn nhẹ, đủ năng lực chuyên môn

- Sở Xây dựng có trách nhiệm:

+ Đẩy mạnh thực hiện Chỉ thị số 21/2005/CT-TTg ngày 15 tháng 6 năm 2005 của Thủ tướng Chính phủ về việc triển khai thực hiện Nghị quyết của

Quốc hội về công tác đầu tư xây dựng cơ bản sử dụng vốn nhà nước và chống lãng phí, thất thoát trong đầu tư xây dựng;

+Khẩn trương rà soát, sửa đổi, bổ sung các đơn giá, định mức kinh tế - kỹ thuật trong xây dựng; rà soát điều kiện năng lực của các chủ thể tham gia xây dựng và nâng cao hiệu quả hoạt động của mạng lưới kiểm định chất lượng xây dựng trên phạm vi toàn tỉnh, bảo đảm thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong đầu tư xây dựng.

### **3. Quản lý, sử dụng đất đai, trụ sở làm việc, nhà công vụ:**

a) Đất đai, trụ sở làm việc, nhà công vụ giao cho các cơ quan, đơn vị, tổ chức phải được quản lý, sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả và bảo đảm thực hành tiết kiệm. Các Sở, Ban, Ngành, UBND các cấp trong phạm vi quản lý của mình thực hiện việc kiểm tra, rà soát diện tích đất đai, trụ sở làm việc, nhà công vụ đang quản lý để bố trí sử dụng hợp lý, đúng chế độ, tiêu chuẩn quy định để bảo đảm thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Không cấp thêm đất, không bố trí xây dựng trụ sở làm việc khi chưa hoàn thành việc sắp xếp sử dụng theo đúng tiêu chuẩn, diện tích đã có.

b) Các cơ quan, đơn vị, tổ chức nhà nước thực hiện rà soát diện tích sử dụng đất được nhà nước giao không thu tiền sử dụng đất để xác định giá trị quyền sử dụng đất tính vào giá trị tài sản của đơn vị. Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, tổ chức có trách nhiệm bảo toàn quỹ đất được giao, bảo đảm sử dụng đất đúng mục đích và chịu trách nhiệm về việc quản lý, sử dụng theo quy định của pháp luật.

c) Quý III, IV năm 2006, thực hiện bố trí sắp xếp lại nhà đất thuộc sở hữu Nhà nước trên phạm vi toàn tỉnh theo nguyên tắc: thu hồi diện tích trụ sở làm việc sử dụng không đúng mục đích được giao để thực hiện điều chuyển từ nơi thừa sang nơi thiếu.

### **4. Đào tạo, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong khu vực nhà nước:**

a) Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Sở Nội vụ căn cứ các quy định hiện hành rà soát lại chương trình kế hoạch đào tạo, quản lý, sử dụng lao động, trong khu vực nhà nước để sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện; không để xảy ra tình trạng mất cân đối giữa đào tạo với sử dụng; tuyển dụng không phù hợp với nhu cầu sử dụng; sử dụng cán bộ, công chức, viên chức không đúng với chuyên môn, ngành nghề được đào tạo, không phát huy hết năng lực, sở trường; lãng phí thời gian, nguồn lực lao động;

b) Sở Nội vụ quy định, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, tổ chức nhà nước xây dựng cơ cấu ngạch công chức, viên chức hợp lý để sử dụng có hiệu quả đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức hiện có; thực hiện tinh giản biên chế đối

với các cán bộ, công chức, viên chức không đủ năng lực, không đáp ứng được yêu cầu chuyên môn và vi phạm kỷ luật lao động;

c) Sở Lao động - Thương binh và Xã hội xây dựng chương trình đào tạo, sử dụng đội ngũ công nhân có trình độ tay nghề cao, nâng cao chất lượng lao động để đáp ứng yêu cầu của thị trường lao động trong Tỉnh;

d) Sở Nội vụ phối hợp với Liên đoàn Lao động tỉnh phát động phong trào “Tám giờ làm việc có chất lượng, hiệu quả” trong cán bộ, công chức, viên chức; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm kỷ luật giờ giấc làm việc.

### **5. Quản lý, sử dụng vốn và tài sản tại Doanh nghiệp nhà nước:**

a) Các Doanh nghiệp nhà nước căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các quy định của Nhà nước xây dựng, ban hành các cơ chế, quy chế, các định mức, tiêu chuẩn, chế độ để quản lý, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực được Nhà nước giao;

b) Thực hiện công khai tài chính trong các Doanh nghiệp nhà nước; phát hiện kịp thời, xử lý theo đúng quy định của pháp luật đối với các hành vi gây lãng phí vốn, tài sản, lao động;

c) Sở Tài chính theo chức năng, nhiệm vụ được giao tăng cường giám sát đối với các Doanh nghiệp nhà nước việc quản lý, sử dụng các nguồn lực được Nhà nước giao; giám sát việc thực hiện trách nhiệm của đại diện Chủ sở hữu tại Doanh nghiệp nhà nước trong việc quyết định đầu tư, bảo lãnh vay, phê duyệt chủ trương mua, bán, vay, cho vay, thuê và cho thuê theo thẩm quyền đã được quy định tại Nghị định số 132/2005/NĐ-CP về thực hiện các quyền và nghĩa vụ của Chủ sở hữu nhà nước đối với công ty nhà nước; giám sát việc ký kết và thực hiện các hợp đồng kinh tế ký kết trong đầu tư xây dựng, sản xuất - kinh doanh và về chi phí quản lý doanh nghiệp của công ty nhà nước.

### **6. Quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên thiên nhiên:**

a) Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, được giao quản lý các lĩnh vực liên quan đến tài nguyên thiên nhiên có trách nhiệm soát xét lại quy hoạch, kế hoạch quản lý, khai thác, sử dụng từng loại tài nguyên thiên nhiên, đặc biệt là các tài nguyên: đất, nước, rừng, khoáng sản để thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; rà soát, ban hành các quy chế, quy định về tái tạo, bảo vệ phát triển các nguồn tài nguyên thiên nhiên;

b) Sở Tài nguyên và Môi trường chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan trình UBND tỉnh Đề án về chính sách khuyến khích các tổ chức, cá nhân

thực hiện tái chế, tái sử dụng tài nguyên và các nguồn năng lượng có thể tái tạo được để thực hành tiết kiệm, bảo vệ môi trường sinh thái.

## 7. Đối với sản xuất và tiêu dùng của nhân dân:

- a) Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh , UBND các cấp phải :
- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến sâu rộng trong các tầng lớp nhân dân, cán bộ, công chức, viên chức về ý thức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong sản xuất và tiêu dùng, dành nguồn lực đầu tư vào sản xuất, kinh doanh. Khuyến khích nhân dân tích cực tham gia các cuộc vận động mua công trái xây dựng Tổ quốc, trái phiếu xây dựng các công trình hạ tầng kinh tế - xã hội; các phong trào đền ơn đáp nghĩa.
  - Triển khai cuộc vận động thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các đoàn thể, tổ chức quần chúng; các thôn, xóm, ấp, cụm dân cư; tập trung vào việc xây dựng nếp sống mới, xoá bỏ các hủ tục lạc hậu, gây lãng phí. Phê phán các biểu hiện xa hoa lãng phí trong xã hội; đưa kết quả thực hành tiết kiệm chống lãng phí thành nội dung xem xét đánh giá cán bộ, công chức, viên chức và thành viên của mỗi tổ chức.

b) Quý III, IV Năm 2006, Sở Văn hoá - Thông tin hướng dẫn việc triển khai quy chế thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội theo quy định tại Quyết định số 308/2005/QĐ-TTg ngày 25 tháng 11 năm 2005 của Thủ tướng Chính phủ; hướng dẫn các cơ quan thông tin đại chúng biểu dương kịp thời các gương tốt và tạo dư luận xã hội, lên án, phê phán các hành vi vi phạm quy chế của Nhà nước về việc cưới, việc tang và lễ hội.

## C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Chương trình hành động này, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh , UBND các cấp phải xây dựng Chương trình hành động cụ thể của mình. Trong chương trình hành động của mỗi cấp, mỗi ngành, bên cạnh việc triển khai thực hiện tốt Chương trình hành động của UBND Tỉnh , cần xác định một số nhiệm vụ cụ thể thuộc phạm vi, lĩnh vực quản lý để tập trung chỉ đạo quyết liệt, tạo chuyển biến ngay trong năm 2006; quy định cụ thể thời hạn thực hiện và hoàn thành; phân công người chịu trách nhiệm từng khâu công việc; hàng quý kiểm điểm, gửi Sở Tài chính báo cáo tình hình thực hiện để tổng hợp báo cáo UBND Tỉnh , trên cơ sở đó thông báo công khai kết quả thực hiện Chương trình hành động của các Sở , Ban, Ngành , UBND các cấp; xử lý các trường hợp vi phạm.

2. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh , UBND các cấp báo cáo tình hình thực hiện Chương trình hành động của UBND Tỉnh và chương trình hành động cụ thể của Sở, ngành, địa phương mình gửi Sở Tài chính trước ngày

15 tháng 9 hàng năm để tổng hợp, trình UBND Tỉnh báo cáo HĐND Tỉnh tại kỳ họp cuối năm theo quy định của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Chủ tịch Ủy ban nhân dân trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện chương trình này trong toàn tỉnh./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**  
**CHỦ TỊCH**


**Trần Minh Sanh**