

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH BÀ RỊA – VŨNG TÀU

Số 2623/ 2006/QĐ.UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Vũng Tàu, ngày 06 tháng 9 năm 2006

QUYẾT ĐỊNH

V/v Thành lập Ban Thi đua – Khen thưởng tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BÀ RỊA - VŨNG TÀU

SỞ TƯ PHÁP TỈNH BÀ RỊA - VŨNG TÀU
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Ngày 11.9.2006

Căn cứ Luật tổ chức HĐND và UBND ngày 26/11/2003;
Căn cứ Luật thi đua, khen thưởng ngày 26/11/2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 14/6/2005;

Căn cứ Nghị định số 121/2005/NĐ-CP ngày 30/9/2005 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;

Căn cứ Nghị định số 122/2005/NĐ-CP ngày 04/10/2005 của Chính phủ quy định tổ chức làm công tác thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Nghị quyết số 04/2006/NQ-HĐND ngày 20/7/2006 của Hội đồng nhân dân tỉnh Nghị quyết về các Đề án, Tờ trình của UBND tỉnh;

Theo đề nghị của Sở Nội vụ tại tờ trình số 751 /TTr-SNV ngày 30 tháng 8 năm 2006 v/v thành lập Ban Thi đua – Khen thưởng tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu.

Ban Thi đua - Khen thưởng là cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, giúp UBND tỉnh thực hiện chức năng quản lý Nhà nước về lĩnh vực Thi đua - Khen thưởng trên địa bàn tỉnh; thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn theo sự phân công hoặc ủy quyền của UBND tỉnh và theo quy định của pháp luật.

Ban Thi đua - Khen thưởng chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và hoạt động của UBND tỉnh, đồng thời chịu sự chỉ đạo hướng dẫn và kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ của Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương.

Ban Thi đua - Khen thưởng có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng và tài khoản riêng tại Kho bạc Nhà nước theo quy định.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Thi đua - Khen thưởng.

1. Tham mưu cho UBND tỉnh và Hội đồng thi đua, khen thưởng tỉnh cụ thể hóa chủ trương, chính sách của Đảng pháp luật của nhà nước về công tác thi đua khen thưởng tại địa phương;

2. Làm nhiệm vụ thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng tỉnh;
3. Xây dựng chương trình, kế hoạch nội dung thi đua, khen thưởng cho từng thời kỳ và từng lĩnh vực nhằm thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh của địa phương;
4. Giúp UBND tỉnh tổ chức các phong trào thi đua và thực hiện chính sách khen thưởng trong phạm vi quản lý;
5. Tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đôn đốc các đơn vị trực thuộc thực hiện công tác thi đua, khen thưởng;
6. Giúp UBND tỉnh sơ kết, tổng kết, phát hiện điển hình, đúc rút và phổ biến kinh nghiệm, nhân rộng phong trào thi đua, khen thưởng; xem xét thẩm định đề xuất các hình thức khen thưởng bảo đảm chính xác, kịp thời theo đúng quy định của pháp luật;
7. Tổ chức bồi dưỡng về các chủ trương chính sách, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ về thi đua, khen thưởng cho cán bộ công chức làm công tác thi đua, khen thưởng tại địa phương;
8. Kiểm tra việc thực hiện các quy định về chính sách khen thưởng; tham gia giải quyết khiếu nại tố cáo về công tác thi đua, khen thưởng theo thẩm quyền quy định;
9. Quản lý, cấp phát hiện vật khen thưởng của địa phương theo phân cấp; thực hiện việc tổ chức và trao tặng khen thưởng theo quy định của pháp luật. Làm thủ tục cấp đổi hiện vật khen thưởng bị hư hỏng, thất lạc và xác nhận các hình thức khen thưởng;
10. Tổ chức nghiên cứu ứng dụng tiến bộ khoa học kỹ thuật, xây dựng hệ thống thông tin, lưu trữ phục vụ công tác thi đua, khen thưởng.
11. Thực hiện các nhiệm vụ khác do UBND tỉnh giao.

Điều 3. Tổ chức bộ máy và biên chế của Ban Thi đua - Khen thưởng:

Ban Thi đua - Khen thưởng có Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban và bộ máy giúp việc.

Trưởng Ban do Chủ tịch UBND tỉnh bổ nhiệm, miễn nhiệm, chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Ban.

Giúp việc Trưởng Ban có từ 1 đến 2 Phó Trưởng Ban do Chủ tịch UBND tỉnh bổ nhiệm, miễn nhiệm theo đề nghị của Trưởng Ban Thi đua - Khen thưởng. Các Phó Trưởng Ban chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công.

- Bộ máy giúp việc gồm có:

+ Văn phòng.

+ Phòng Thi đua - Khen thưởng.

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng do Trưởng Ban Thi đua - Khen thưởng quy định.

- Về biên chế của Ban Thi đua - Khen thưởng: là biên chế hành chính do UBND tỉnh giao hàng năm, trước mắt tạm giao 9 biên chế và 03 Hợp đồng lao động theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP, trong đó:

+ Ban lãnh đạo: 02 biên chế.

+ Các phòng, bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ: 07 biên chế và 03 Hợp đồng lao động theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP.

Điều 4. Chánh văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Trưởng Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh, Thủ trưởng các cơ quan và đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này kể từ ngày ký.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH
CHỦ TỊCH

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ;
- Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương;
- Văn phòng Chính phủ (Vụ địa phương II);
- Cục kiểm tra văn bản (Bộ Tư pháp);
- TTr TU (b/c);
- TTr HĐND tỉnh (b/c);
- Đoàn ĐBQH tỉnh;
- UBMTTQVN tỉnh;
- Đài Phát thanh - Truyền hình; Báo BR - VT;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Như điều 4;
- Lưu.



TRẦN MINH SANH

