

ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH BÀ RỊA - VŨNG TÀU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số ~~4440~~ 2005/QĐ-UBND

Vũng Tàu, ngày 18 tháng 11 năm 2005

**QUYẾT ĐỊNH**

V/v Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động  
của Sở Y tế tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BÀ RỊA - VŨNG TÀU**

Căn cứ Luật tổ chức HĐND và UBND ngày 26/11/2003;

Căn cứ Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND ngày 03/12/2004;

Căn cứ Nghị định 171/2004/NĐ-CP ngày 29/9/2004 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 11/2005/TTLT-BYT-BNV ngày 12/4/2005 của Bộ y tế-Bộ nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn giúp UBND quản lý Nhà nước về y tế ở địa phương;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh tại Tờ trình số ~~166~~ /TT-SNV ngày ~~17~~ tháng 11 năm 2005,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Nay ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Sở Y tế tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu.

Quy chế gồm 04 chương, 12 điều.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực sau 10 ngày kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Y tế, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

TM.ỦY BAN NHÂN DÂN *Handwritten*  
CHỦ TỊCH

**Nơi nhận :**

- Bộ Y tế (b/c) *VW*
- Vụ Địa phương II, VP Chính phủ (b/c);
- Bộ Tư pháp (Cục Kiểm tra VB) (b/c);
- Bộ Nội Vụ (Phòng Pháp chế) (b/c);
- TTr.TU (b/c); TTr.HĐND tỉnh (b/c);
- VP Đoàn Đại biểu QH, Mặt trận TQVN tỉnh;
- Thành viên UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp; Đài PTTH tỉnh, Báo BRVT;
- Như điều 3; UBND huyện, TX,TP; Lưu.



*Trần Minh Park*

**QUY CHẾ**  
**TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG**  
**CỦA SỞ Y TẾ TỈNH BÀ RỊA VŨNG TÀU**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 4440/2005/QĐ-UBND  
ngày 18 tháng 11 năm 2005 của UBND tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu)

**Chương I**  
**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Vị trí, chức năng của Sở Y tế:**

Sở Y tế là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng Tàu có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện chức năng quản lý Nhà nước trên địa bàn tỉnh về chăm sóc và bảo vệ sức khỏe nhân dân, gồm: Y tế dự phòng, khám, chữa bệnh, phục hồi chức năng, y dược học cổ truyền, thuốc phòng chữa bệnh cho người, mỹ phẩm ảnh hưởng đến sức khỏe con người, an toàn vệ sinh thực phẩm, trang thiết bị y tế; Về các dịch vụ công thuộc ngành y tế; Thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn theo sự ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh và theo quy định của Pháp luật.

Sở Y tế chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và hoạt động của Ủy ban nhân dân tỉnh, đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, thanh tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Bộ Y tế.

**Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Sở Y tế:**

1. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành các quyết định, chỉ thị về công tác bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân trong tình hình mới thuộc phạm vi quản lý của địa phương và phân cấp của Bộ Y tế.

2. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt quy hoạch, kế hoạch dài hạn, 5 năm và hàng năm, các chương trình, dự án thuộc lĩnh vực quản lý của Sở phù hợp với quy hoạch tổng thể phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, quy hoạch phát triển ngành của Bộ Y tế.

3. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh việc phân công, phân cấp hoặc uỷ quyền quản lý công tác bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân đối với Ủy ban nhân dân huyện, thị, thành phố thuộc tỉnh Bà Rịa Vũng Tàu và các đơn vị sự nghiệp y tế theo quy định của pháp luật.

4. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh quy hoạch mạng lưới khám, chữa bệnh, mạng lưới y tế dự phòng để Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh trình Hội đồng nhân dân tỉnh quyết định phù hợp với định hướng quy hoạch phát triển ngành y tế.

5. Tổ chức chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra và chịu trách nhiệm về việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, quy hoạch, kế hoạch, chương trình, dự án y tế đã được phê duyệt; Công tác truyền thông, phổ biến giáo dục pháp luật và thông tin về bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân.

6. Về y tế dự phòng:

a. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh quy chế, giải pháp huy động, quản lý, sử dụng các nguồn lực để thực hiện công tác y tế dự phòng và phòng, chống dịch bệnh tại địa phương; Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt.

b. Quyết định những biện pháp để điều tra, phát hiện và xử lý dịch, thực hiện báo cáo dịch theo quy định. Trường hợp phải huy động các nguồn lực để dập tắt dịch vượt quá thẩm quyền phải trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định; Chủ trì, phối hợp với các Sở, Ban, Ngành tổ chức triển khai thực hiện các biện pháp phòng, chống và khắc phục hậu quả của dịch bệnh, tai nạn thương tích và thiên tai thảm họa ảnh hưởng đến sức khỏe nhân dân xảy ra trên địa bàn tỉnh.

c. Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát các hoạt động về sức khỏe môi trường, sức khỏe trường học, sức khỏe lao động, vệ sinh nguồn nước ăn uống, quản lý bệnh nghề nghiệp và dinh dưỡng cộng đồng trên địa bàn tỉnh.

d. Làm thường trực về lĩnh vực phòng, chống HIV/AIDS của Ban chỉ đạo phòng, chống AIDS và phòng, chống tệ nạn ma túy, mại dâm tỉnh.

7. Về khám, chữa bệnh, phục hồi chức năng:

a. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh quy hoạch mạng lưới khám, chữa bệnh, phục hồi chức năng, giám định trên địa bàn tỉnh để Ủy ban nhân dân trình Hội đồng nhân dân tỉnh quyết định theo thẩm quyền.

b. Quy định các điều kiện, tiêu chuẩn chuyên môn, kỹ thuật về khám, chữa bệnh, chăm sóc, điều dưỡng, phục hồi chức năng, giám định, chỉnh hình, thẩm mỹ, chăm sóc sức khỏe sinh sản và thực hiện dịch vụ kế hoạch hoá gia đình trên cơ sở quy định, hướng dẫn của Bộ Y Tế theo phân cấp và theo phân tuyến kỹ thuật.

c. Cấp, đình chỉ và thu hồi chứng chỉ hành nghề khám, chữa bệnh; Chứng nhận đủ điều kiện hành nghề cho các cơ sở khám, chữa bệnh tư nhân theo phân cấp và theo quy định của Pháp luật.

8. Về Y dược học cổ truyền:

a. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh chương trình, kế hoạch phát triển y dược học cổ truyền trên địa bàn tỉnh và chịu trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện sau khi được phê duyệt.

b. Quyết định theo thẩm quyền biện pháp kế thừa, phát huy, kết hợp y học cổ truyền với y học hiện đại trong phòng bệnh, khám chữa bệnh, phục hồi chức năng, đào tạo cán bộ, nghiên cứu khoa học và sản xuất thuốc y dược học cổ truyền tại địa phương.

c. Cấp, đình chỉ và thu hồi chứng chỉ hành nghề y dược học cổ truyền tư nhân (hành nghề khám, chữa bệnh bằng y dược học cổ truyền và hành nghề thuốc y học cổ truyền); Chứng nhận đủ điều kiện hành nghề y dược học cổ truyền tư nhân trên địa bàn tỉnh theo phân cấp và theo quy định của Pháp luật.

d. Chịu trách nhiệm chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, thanh tra và xử lý các vi phạm trong việc thực hiện các quy định, quy trình chuyên môn về Y dược học cổ truyền trên địa bàn tỉnh.

9. Về thuốc và mỹ phẩm:

a. Tổ chức thực hiện, kiểm tra, thanh tra và xử lý hoặc đề xuất đến cấp có thẩm quyền xử lý các vi phạm trong việc thực hiện các quy định, quy trình chuyên môn về thuốc, vắc xin, sinh phẩm y tế và mỹ phẩm lưu hành trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật.

b. Cấp, đình chỉ và thu hồi chứng chỉ hành nghề; Chứng nhận đủ điều kiện hành nghề dược, vắc xin, sinh phẩm y tế tư nhân; Giấy phép lưu hành, giới thiệu thuốc, mỹ phẩm trên địa bàn tỉnh theo phân cấp và theo quy định của Pháp luật.

10. Về an toàn vệ sinh thực phẩm:

a. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh chương trình hành động, quyết định các biện pháp bảo đảm an toàn vệ sinh, an toàn thực phẩm trên địa bàn tỉnh và tổ chức triển khai thực hiện.

b. Hướng dẫn, đôn đốc kiểm tra, thanh tra và xử lý hoặc đề xuất đến cấp có thẩm quyền xử lý các vi phạm quy định về an toàn vệ sinh thực phẩm đối với các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm trên địa bàn tỉnh theo quy định của Pháp luật.

c. Xác nhận công bố tiêu chuẩn sản phẩm thực phẩm; Cấp chứng nhận đủ điều kiện an toàn vệ sinh thực phẩm cho các cơ sở, doanh nghiệp có cơ sở sản xuất thực phẩm đóng trên địa bàn tỉnh theo phân cấp và theo quy định của Pháp luật.

11. Về trang thiết bị và công trình y tế:

a. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh kế hoạch đầu tư, nâng cấp trang thiết bị và công trình y tế thuộc nguồn ngân sách Nhà nước theo tiêu chuẩn chuyên môn, kỹ thuật của Bộ Y tế.

b. Hướng dẫn thực hiện, kiểm tra, thanh tra và xử lý các vi phạm trong việc thực hiện các quy định, quy trình, quy chế chuyên môn về trang thiết bị y tế theo quy định của Pháp luật.

12. Về đào tạo cán bộ y tế:

a. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh kế hoạch bồi dưỡng, đào tạo nguồn nhân lực y tế và đề xuất các chính sách, giải pháp hỗ trợ đào tạo và sử dụng nhân lực y tế của địa phương.

b. Quản lý các trường đào tạo cán bộ y tế theo sự phân công của Ủy ban nhân dân tỉnh; Chịu trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các quy định về chương trình đào tạo cán bộ y tế theo quy định của Pháp luật.

13. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành chính sách động viên, khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức ngành y tế học tập, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và chính sách thu hút nhân tài trong lĩnh vực y tế phục vụ công tác bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân tại địa phương để Ủy ban nhân dân trình Hội đồng nhân dân tỉnh quyết định theo quy định của Pháp luật.

14. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định thành lập, sáp nhập, giải thể, xếp hạng các đơn vị sự nghiệp y tế trên địa bàn tỉnh theo phân cấp và theo quy định của Pháp luật.

15. Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ, Sở Tài chính hướng dẫn, kiểm tra các Bệnh viện trong việc thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về nhiệm vụ, tài chính, tổ chức bộ máy và biên chế theo quy định của Pháp luật.

16. Chịu trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra, thanh tra và xử lý các vi phạm trong việc thực hiện các quy định, quy trình về chuyên môn, nghiệp vụ đối với các đơn vị sự nghiệp y tế thuộc lĩnh vực quản lý của Sở y tế.

17. Giúp Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý nhà nước đối với các Hội và tổ chức phi Chính phủ trong lĩnh vực bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân ở địa phương theo quy định của Pháp luật.

18. Nghiên cứu, ứng dụng các tiến bộ khoa học-công nghệ; Xây dựng hệ thống thông tin, lưu trữ tư liệu về các lĩnh vực quản lý của Sở y tế.

19. Thực hiện hợp tác quốc tế trong lĩnh vực bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân theo quy định của Pháp luật và sự chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh.

20. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh chương trình, kế hoạch cải cách hành chính, xã hội hóa hoạt động bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân; Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt.

21. Phối hợp với Sở Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Phòng y tế huyện và chịu trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ đối với Phòng y tế.

22. Thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, chống tham nhũng, tiêu cực và xử lý các vi phạm pháp luật về các lĩnh vực y tế dự phòng, khám, chữa bệnh, phục hồi chức năng, y dược học cổ truyền, thuốc phòng chữa bệnh cho người, mỹ phẩm ảnh hưởng đến sức khỏe con người, an toàn vệ sinh thực phẩm, trang thiết bị y tế theo quy định của Pháp luật.

23. Tổng hợp, thống kê, báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao theo quy định với Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ y tế.

24. Quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, thực hiện chế độ tiền lương và chính sách. chế độ đãi ngộ khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc thuộc Sở y tế theo quy định của Pháp luật.

25. Quản lý tài chính, tài sản được giao và thực hiện ngân sách được phân bổ theo phân cấp của Ủy ban nhân dân tỉnh và theo quy định của Pháp luật.

26. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ủy ban nhân dân tỉnh giao.

## Chương II CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

### Điều 3. Cơ cấu tổ chức:

#### 1. Lãnh đạo Sở:

- a. Sở Y tế có Giám đốc và có từ 2 đến 3 Phó Giám đốc.
- b. Giám đốc Sở y tế chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh, trước Pháp luật về toàn bộ hoạt động của Sở; Báo cáo công tác trước Ủy ban nhân dân tỉnh; Bộ Y tế và Hội đồng nhân dân tỉnh khi được yêu cầu.
- c. Các Phó Giám đốc chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước Pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công.
- d. Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định việc bổ nhiệm, miễn nhiệm Giám đốc và Phó Giám đốc theo tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ do Bộ trưởng Bộ Y tế quy định và theo quy định của Pháp luật về công tác cán bộ, công chức
- e. Việc khen thưởng, kỷ luật Giám đốc và Phó Giám đốc Sở thực hiện theo quy định của Pháp luật.

#### 2. Cơ cấu tổ chức:

- Văn phòng
- Thanh tra
- Phòng Tài chính kế toán
- Phòng Kế hoạch tổng hợp
- Phòng Nghiệp vụ y
- Phòng Quản lý dược

Căn cứ vào tình hình thực tế tại địa phương, Ủy ban nhân dân tỉnh ra quyết định thành lập các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế theo quy định của Pháp luật.

Giám đốc Sở Y tế quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các đơn vị trực thuộc Sở.

### Điều 4. Chế độ làm việc:

1. Sở y tế làm việc theo chế độ thủ trưởng.
2. Khi thực hiện các công việc do Giám đốc Sở phân công, Phó Giám đốc Sở được sử dụng quyền hạn của Giám đốc Sở để giải quyết công việc. Các Phó Giám đốc Sở không được giải quyết công việc vượt quá thẩm quyền do Giám đốc Sở phân công.
3. Giúp việc Giám đốc Sở có Văn phòng, Thanh tra và các phòng chuyên môn, nghiệp vụ. Văn phòng có Chánh Văn phòng, giúp việc cho Chánh Văn phòng có Phó Chánh Văn phòng. Thanh tra Sở có Chánh Thanh tra, giúp việc cho Chánh Thanh tra có Phó Chánh Thanh tra. Mỗi phòng chuyên môn có Trưởng phòng, giúp việc cho Trưởng phòng có Phó trưởng phòng. Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật Chánh, Phó Văn phòng, thanh tra; Trưởng, Phó *Vi*

trưởng phòng do Giám đốc Sở quyết định theo phân cấp hiện hành về quản lý cán bộ.

**Điều 5.** Nhiệm vụ của Văn phòng, Thanh tra Sở và các phòng chuyên môn trực thuộc: do Giám đốc Sở Y tế quyết định trong phạm vi nhiệm vụ của Sở.

### **Chương III** **MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC**

**Điều 6. Đối với Bộ y tế:**

1. Sở Y tế là tổ chức quản lý nhà nước về y tế cấp dưới nằm trong hệ thống các cơ quan quản lý nhà nước từ Trung ương đến địa phương. Sở Y tế chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Bộ Y tế.

2. Chấp hành sự chỉ đạo và thực hiện các nhiệm vụ do Bộ y tế giao. Thực hiện đầy đủ chế độ thông tin, báo cáo tình hình công tác y tế của tỉnh và hoạt động của Sở y tế theo quy định.

**Điều 7. Đối với Ủy ban nhân dân tỉnh:**

1. Chấp hành sự chỉ đạo và thực hiện các nhiệm vụ do Ủy ban nhân dân tỉnh giao. Thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực hiện các mệnh lệnh hành chính; kịp thời báo cáo, xin ý kiến về những khó khăn, vướng mắc trong khi thi hành các mệnh lệnh hành chính, không để xảy ra tình trạng không thi hành, thi hành không nghiêm túc các mệnh lệnh hành chính hoặc né tránh, đùn đẩy trách nhiệm lên Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao, có những vấn đề gì chồng chéo cần điều chỉnh, bổ sung thuộc chức năng quản lý nhà nước giữa các Sở và các ngành liên quan, Sở Y tế có trách nhiệm chủ động đề xuất trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định hoặc lập thủ tục để Ủy ban nhân dân tỉnh trình Chính phủ xem xét, quyết định nếu thuộc thẩm quyền của Chính phủ.

3. Thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo định kỳ hoặc đột xuất cho Ủy ban nhân dân tỉnh về tình hình hoạt động của Sở theo quy định.

**Điều 8. Đối với các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh:**

1. Là mối quan hệ cùng cấp, phối hợp thực hiện thuộc những lĩnh vực quản lý của mỗi sở trên tinh thần hợp tác nhằm phục vụ cho sự phát triển chung của tỉnh; Sở Y tế chủ trì phối hợp với các sở liên quan để thực hiện những nội dung công việc thuộc lĩnh vực quản lý của Sở Y tế nhưng đòi hỏi phải có sự phối hợp liên ngành. Nếu các Sở liên quan không thống nhất được thì Sở Y tế trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

2. Là mối quan hệ theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao của mỗi Sở. Sở Y tế thực hiện đầy đủ những quy định quản lý nhà nước thuộc thẩm quyền của Sở khác và ngược lại.

### **Điều 9. Đối với Ủy ban nhân dân cấp huyện:**

1. Sở Y tế Phối hợp với Ủy ban nhân dân cấp huyện xây dựng chương trình kế hoạch phát triển Ngành y tế trên địa bàn. Triển khai các chủ trương, chính sách, quy định của Chính phủ, Bộ Y tế, Ủy ban nhân dân tỉnh và của Sở về những lĩnh vực có liên quan đến ngành để phối hợp chỉ đạo, hướng dẫn việc tổ chức thực hiện.

2. Sở Y tế Phối hợp với Ủy ban nhân dân cấp huyện trong công tác quy hoạch phát triển mạng lưới y tế, đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, lập dự toán, phân bổ kinh phí ngân sách y tế hàng năm cho sự nghiệp y tế cấp huyện; Trong công tác xã hội hóa y tế ở địa phương.

3. Sở y tế chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện về chuyên môn, nghiệp vụ đối với Phòng y tế.

### **Điều 10. Đối với các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn tỉnh:**

1. Sở Y tế có trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra các nội dung quản lý nhà nước về Y tế thuộc chức năng quản lý của Sở.

2. Các cơ quan, đơn vị đóng và hoạt động trên địa bàn tỉnh có trách nhiệm thực hiện đầy đủ chế độ thông tin, báo cáo các nội dung về công tác Y tế theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân tỉnh và Sở Y tế về những lĩnh vực thuộc chức năng quản lý nhà nước của Sở.

## **Chương IV ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

**Điều 11.** Căn cứ các nội dung được quy định tại quy chế này, Giám đốc Sở Y tế có trách nhiệm:

Quy định cụ thể nhiệm vụ, quyền hạn, chế độ trách nhiệm và lề lối làm việc trong nội bộ lãnh đạo Sở; giữa lãnh đạo Sở với Văn phòng, các Phòng chuyên môn, nghiệp vụ; nhiệm vụ cụ thể của Văn phòng, các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và các quy định nội bộ khác.

**Điều 12.** Giám đốc Sở Y tế có trách nhiệm triển khai thực hiện quy chế này.

Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nếu có vấn đề gì cần bổ sung, sửa đổi cho phù hợp thì kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



7

*Trần Minh Sơn*