

ỦY BAN NHÂN DÂN
Tỉnh Thái Nguyên

Số: ~~2198~~ 2003/ QĐ-UB

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....
Thái Nguyên, ngày ~~11~~ tháng 9 năm 2003.

QUYẾT ĐỊNH CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

V/v ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện Đề án xoá phòng học tạm, xây dựng phòng học còn thiếu cho ngành học Mầm non, Giáo dục phổ thông giai đoạn 2002-2005 Ngành GD-ĐT tỉnh Thái Nguyên.

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THÁI NGUYÊN

- Căn cứ luật Tổ chức HĐND và UBND (sửa đổi).
- Căn cứ Quyết số: 159/2002/QĐ-TTg ngày 15/11/2002 của Thủ tướng Chính phủ về việc thực hiện chương trình kiên cố hoá trường, lớp học.
- Căn cứ Quyết định số: 646/QĐ-UB ngày 2/4/2002 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc thành lập BCD thực hiện Đề án xoá phòng học tạm, xây dựng phòng học còn thiếu cho ngành học Mầm non, Giáo dục phổ thông giai đoạn 2002-2005 Ngành GD-ĐT tỉnh Thái Nguyên.

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục-Đào tạo tại Tờ trình số: 758/TT- GD & ĐT ngày 9/9/2003 về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện Đề án xoá phòng học tạm, xây dựng phòng học còn thiếu cho ngành học Mầm non, Giáo dục phổ thông giai đoạn 2002-2005 Ngành GD-ĐT tỉnh Thái Nguyên.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1 - Nay ban hành kèm theo quyết định này bản Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện Đề án xoá phòng học tạm, xây dựng phòng học còn thiếu cho ngành học Mầm non, Giáo dục phổ thông giai đoạn 2002-2005 Ngành Giáo dục-Đào tạo tỉnh Thái Nguyên.

Điều 2 - Ban chỉ đạo, các thành viên BCD, các sở, ban, ngành liên quan và UBND các huyện, thành phố, thị xã có trách nhiệm phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể, các tổ chức xã hội thực hiện tốt các nội dung trong bản Quy chế.

Điều 3 - Các Ông (bà) Chánh Văn phòng HĐND & UBND tỉnh, Thủ trưởng các sở, ban, ngành của tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã, chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- TT Tỉnh uỷ
- TT. HĐND tỉnh
(Báo cáo)
- Như điều 3 (TH)
- Lưu: VT- VX- TH-5

ch

TM/ ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THÁI NGUYÊN

KT/CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Trịnh Thị Cúc

UỶ BAN NHÂN DÂN
Tỉnh Thái Nguyên

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....
Thái Nguyên, ngày tháng 9 năm 2003

QUY CHẾ

**HOẠT ĐỘNG CỦA BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN ĐỀ ÁN
XOÁ PHÒNG HỌC TẠM, XÂY DỰNG PHÒNG HỌC CÒN THIẾU CHO
NGÀNH HỌC MẦM NON, GIÁO DỤC PHỔ THÔNG GIAI ĐOẠN 2002- 2005**
(Ban hành kèm theo Quyết định số *2192* ngày *11* 19/2003 của
UBND tỉnh Thái Nguyên)

CHƯƠNG I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1 : Ban chỉ đạo thực hiện chương trình xoá phòng học tạm, xây dựng phòng học thiếu cho các ngành học Mầm non, Tiểu học, THCS (gọi tắt là Ban chỉ đạo chương trình) đến năm 2005 được thành lập theo Quyết định số 46/QĐ-UB ngày 2 tháng 4 năm 2002 của UBND tỉnh Thái Nguyên.

Điều 2 : Ban chỉ đạo và tổ chức thực hiện chương trình xoá phòng học tạm, xây dựng phòng học thiếu cho các ngành học Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở đến năm 2005 được thành lập từ tỉnh đến các huyện, thành, thị và các xã, phường có chương trình. Trưởng ban chỉ đạo các cấp do đồng chí lãnh đạo UBND làm trưởng ban và một số ngành có liên quan làm uỷ viên.

Điều 3 : Ban chỉ đạo chương trình Tỉnh có nhiệm vụ chỉ đạo tổ chức thực hiện kế hoạch xoá phòng học tạm, xây dựng phòng học thiếu theo Quyết định : 1792/QĐ-UB, ngày 20/6/2002 của UBND tỉnh Thái Nguyên và Nghị quyết số 35/2002/QĐ-HĐND, ngày 12/7/2002 của Hội đồng nhân dân tỉnh Thái Nguyên khoá X kỳ họp thứ 7, Quyết định số 159/2002/QĐ-TTg ngày 15/11/2002 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt đề án thực hiện chương trình kiên cố hoá, trường lớp học với các nội dung sau :

1. Phối hợp với các ngành, các đoàn thể trong tỉnh và UBND các huyện, thành phố, thị xã chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ sau đây :

- Lập kế hoạch tổng thể về xoá phòng học tạm, xây dựng phòng học thiếu từ nay đến năm 2005. Lập kế hoạch triển khai quyết định 159/CP về thực hiện chương trình kiên cố hoá trường lớp học, hỗ trợ ngân sách cho 36 xã đặc biệt khó khăn và ATK để

87

xoá phòng học tạm và xây dựng phòng học thiếu đến năm 2005 theo Nghị quyết số 35/QĐ-HĐND ngày 12/7/2002.

- Lập kế hoạch hàng năm trình UBND tỉnh phê duyệt.
 - Căn cứ chủ trương chính sách của Nhà nước và tình hình thực tế ở địa phương xây dựng cơ chế chính sách trình UBND tỉnh phê duyệt.
 - Thực hiện lồng ghép các nguồn vốn, các dự án khác để triển khai có hiệu quả chương trình xoá phòng học tạm, xây dựng phòng học thiếu.
2. Đôn đốc, kiểm tra, sơ kết, tổng kết đánh giá kết quả thực hiện chương trình và đề xuất biện pháp tổ chức thực hiện phù hợp với điều kiện cụ thể của từng địa phương.
3. Chỉ đạo Ban chỉ đạo các huyện, thành phố, thị xã xây dựng một số mô hình điển hình về cách huy động các nguồn lực, xã hội hoá trong công tác đầu tư xây dựng cơ sở vật chất trường học để tổng kết rút kinh nghiệm và nhân rộng mô hình.
4. Báo cáo định kỳ về tình hình kết quả thực hiện chương trình với các cấp, các ngành theo quy định.

CHƯƠNG II PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

Điều 4 : Trưởng ban chỉ đạo chương trình chịu trách nhiệm trước Tỉnh uỷ, Hội đồng nhân dân, Uỷ ban nhân dân tỉnh về tiến độ, kết quả, hiệu quả thực hiện chương trình ở Tỉnh, phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong ban chỉ đạo.

Điều 5 : Phó ban thường trực (giám đốc Sở Giáo dục-Đào tạo) chịu trách nhiệm giúp trưởng ban :

- Trực tiếp điều hành thực hiện các nhiệm vụ của Ban chỉ đạo.
- Chịu trách nhiệm phân bổ các nguồn vốn kế hoạch hàng năm hỗ trợ cho 36 xã đặc biệt khó khăn và ATK và vốn kiên cố hoá trường lớp của Chính phủ sau khi đã thống nhất với Sở Kế hoạch-Đầu tư và các địa phương.

Điều 6 : Nhiệm vụ của các thành viên trong Ban chỉ đạo.

1. Giám đốc Sở Kế hoạch-Đầu tư :

- Chủ trì phối hợp với các ngành huy động lồng ghép các nguồn vốn, để đầu tư, hỗ trợ chương trình xoá phòng học tạm, xây dựng phòng học thiếu có hiệu quả.
- Thẩm định hồ sơ chuẩn bị đầu tư các công trình xây dựng trình UBND tỉnh phê duyệt.

- Phối hợp với UBND các huyện đề xuất, giải quyết những vấn đề nảy sinh trong quá trình thực hiện chương trình.

2. Giám đốc Sở Tài chính-Vật giá :

- Phối hợp với Sở Kế hoạch-Đầu tư, Kho bạc Nhà nước tỉnh hướng dẫn kiểm tra và giám sát việc cấp phát, sử dụng các nguồn kinh phí đầu tư thực hiện chương trình.

- Thẩm định và trình UBND tỉnh phê duyệt quyết toán vốn đầu tư các nguồn kinh phí.

- Tổng hợp báo cáo về sử dụng kinh phí với UBND tỉnh và các ngành các cấp có liên quan.

3. Giám đốc Kho bạc Nhà nước tỉnh Thái Nguyên.

- Kiểm tra giám sát việc cấp phát vốn của Kho bạc các huyện, thành phố, thị xã, đảm bảo đúng quy định của Nhà nước.

- Phối hợp với Sở Giáo dục-Đào tạo, Sở Kế hoạch-Đầu tư, Sở Tài chính-Vật giá và UBND các huyện giải quyết những khó khăn vướng mắc trong quá trình cấp phát vốn và thanh quyết toán công trình.

4. Giám đốc Sở xây dựng.

- Hướng dẫn Ban quản lý trực tiếp thực hiện đầu tư tiến hành đầy đủ các bước đầu tư xây dựng các công trình.

- Thẩm định kịp thời thiết kế – dự toán các công trình, trình UBND tỉnh phê duyệt đảm bảo thời gian tiến độ thi công công trình.

5. Giám đốc Sở Địa chính :

- Chủ trì giải quyết các thủ tục cấp đất, hợp thức đất cho các trường khi chủ đầu tư có yêu cầu đảm bảo tiến độ thi công công trình theo kế hoạch.

6. Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh và Trưởng ban chỉ đạo chương trình tỉnh.

- Chủ trì và phối hợp với các ngành chức năng của tỉnh xây dựng kế hoạch xoá phòng học tạm, xây dựng phòng học thiếu đến năm 2005 cho các ngành học Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở.

- Chỉ đạo Ban điều hành (hoặc ban quản lý trực tiếp thực hiện đầu tư) các xã, phường thực hiện kế hoạch đầu tư hàng năm theo kế hoạch thứ tự ưu tiên đã được bàn bạc dân chủ.

- Chỉ đạo UBND các xã, phường huy động mọi nguồn để đầu tư xây dựng cơ sở vật chất trường học.

- Phối hợp với các ngành của tỉnh kiểm tra đôn đốc Ban điều hành (Ban quản lý trực tiếp thực hiện đầu tư) các xã, phường quản lý, sử dụng các nguồn vốn đúng chính sách và có hiệu quả.

89

- Thường xuyên báo cáo UBND tỉnh, thường trực Ban chỉ đạo tỉnh và các ngành liên quan về nội dung và tiến độ thực hiện kế hoạch ở địa phương theo định kỳ tháng, quý, năm và những vấn đề phát sinh cần giải quyết.

CHƯƠNG III NGUYÊN TẮC HOẠT ĐỘNG

Điều 7 : Ban chỉ đạo chương trình xoá phòng học tạm, xây dựng phòng học thiếu cho các ngành học Mầm non, Tiểu học, THCS thực hiện chế độ thông tin thường xuyên, kịp thời toàn bộ hoạt động của chương trình từ cơ sở đến cấp tỉnh. Do đó từ cấp xã, huyện, tỉnh phải có báo cáo kết quả thực hiện chương trình hàng quý, sơ kết 6 tháng và hàng năm phải có tổng kết đánh giá.

Điều 8 : Trưởng ban chỉ đạo chương trình triệu tập và chủ toạ các phiên họp thường kỳ và các phiên họp bất thường theo yêu cầu của tình hình thực tế do các thành viên đề nghị. Trưởng ban có thể uỷ nhiệm cho các phó ban chủ trì các phiên họp. Nội dung các phiên họp do cơ quan thường trực chuẩn bị, các thành viên có trách nhiệm tham dự đầy đủ các phiên họp của Ban chỉ đạo.

Các phiên họp thường kỳ của Ban chỉ đạo nhằm đánh giá các mặt hoạt động của Ban, kết quả thực hiện chương trình, phối hợp tháo gỡ những khó khăn, có giải pháp huy động nguồn lực, phân bổ, sử dụng các nguồn vốn. Giải quyết những yêu cầu cần thiết đảm bảo cho chương trình thực hiện có hiệu quả. Những vấn đề vượt quá quyền hạn của Ban chỉ đạo thì báo cáo UBND tỉnh xem xét giải quyết.

Điều 9 : Ban chỉ đạo là đầu mối phối hợp hoạt động các ngành, UBND các huyện, thành phố, thị xã, huy động nguồn lực, bố trí và sử dụng các nguồn vốn, đôn đốc đánh giá việc thực hiện chương trình.

Thường trực Ban chỉ đạo chương trình thường xuyên báo cáo kết quả thực hiện chương trình với thường trực Tỉnh uỷ, Hội đồng nhân dân, UBND tỉnh theo định kỳ. Đồng thời đề xuất với Tỉnh uỷ, Hội đồng nhân dân những giải pháp để thực hiện chương trình đạt kết quả cao.

CHƯƠNG IV ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 10 : Quy chế này được áp dụng cho Ban chỉ đạo Tỉnh, để tổ chức thực hiện chương trình từ nay đến năm 2005.

Điều 11 : Các thành viên Ban chỉ đạo chịu trách nhiệm thực hiện chức năng, nhiệm vụ đã được phân công và chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh và Trưởng ban chỉ đạo chương trình về kết quả và nhiệm vụ được giao.

Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc, Ban chỉ đạo có trách nhiệm tổng hợp ý kiến cần bổ sung, sửa đổi trình UBND tỉnh xem xét quyết định.

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT.
- TT Tỉnh uỷ.
- TT-HĐND tỉnh.
(báo cáo)
- Đ/c Chủ tịch & các PCT-
UBND tỉnh.
- Các thành viên BCD.
- UBND các huyện, TP, TX
- Lưu: VT-VX. *ch*

TM/ ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THÁI NGUYÊN

**KT/ CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Trịnh Thị Cúc