

Số: *01* /2021/QĐ-UBND

Ninh Thuận, ngày *22* tháng 01 năm 2021

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành quy định về điều kiện, tiêu chuẩn chức danh đối với  
Trưởng, Phó trưởng phòng thuộc Sở và Trưởng, Phó trưởng đơn vị  
trực thuộc Sở Y tế tỉnh Ninh Thuận**

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NINH THUẬN**

*Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 18 tháng 6 năm 2020;*

*Căn cứ Luật cán bộ, công chức ngày 13 tháng 11 năm 2008;*

*Căn cứ Luật viên chức năm ngày 15 tháng 11 năm 2010;*

*Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật;*

*Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;*

*Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;*

*Căn cứ Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;*

*Căn cứ Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 24 /2014/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;*

*Căn cứ Thông tư liên tịch số 51/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 11 tháng 12 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố*

trực thuộc Trung ương và phòng Y tế thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

Thực hiện Quy định 30-QĐi/TU ngày 20/12/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Ninh Thuận về phân cấp quản lý cán bộ bổ nhiệm giới thiệu cán bộ ứng cử;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Y tế tại Tờ trình số 187/TTr-SYT ngày 15 tháng 01 năm 2021; Báo cáo thẩm định số 2506/BC-STP ngày 31/12/2020 của Sở Tư pháp.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về điều kiện, tiêu chuẩn chức danh đối với Trưởng, Phó trưởng phòng thuộc Sở và Trưởng, Phó trưởng các đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 02 tháng 02 năm 2021 và thay thế Quyết định số 132/2017/QĐ-UBND ngày 06/12/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc ban hành quy định về điều kiện, tiêu chuẩn chức danh đối với Trưởng, Phó trưởng phòng thuộc Sở; Trưởng, Phó trưởng đơn vị trực thuộc Sở Y tế và Trưởng, Phó trưởng phòng Y tế các huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: 

- Như Điều 2;
- Văn phòng Chính phủ;
- Vụ Pháp chế - Bộ Y tế;
- Cục Kiểm tra văn bản QPPL (Bộ Tư pháp);
- TT. Tỉnh ủy; TT. HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- TT. HĐND các huyện, thành phố;
- Công thông tin điện tử tỉnh;
- VPUB: LĐ;
- Lưu: VT, VXNV. NNN

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH



Trần Quốc Nam

**QUY ĐỊNH****Về điều kiện, tiêu chuẩn chức danh đối với Trưởng, Phó trưởng phòng  
thuộc Sở và Trưởng, Phó trưởng các đơn vị trực thuộc Sở Y tế  
tỉnh Ninh Thuận**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 01 /2021/QĐ-UBND ngày 22 tháng 01 năm 2021  
của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận)*

**Chương I  
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG****Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng**

## 1. Phạm vi điều chỉnh:

Quy định này quy định về điều kiện, tiêu chuẩn chức danh đối với Trưởng, Phó trưởng phòng thuộc Sở Y tế; Trưởng, Phó trưởng các đơn vị trực thuộc Sở Y tế (sau đây gọi chung là Trưởng, Phó phòng và tương đương trực thuộc Sở).

## 2. Đối tượng áp dụng:

- a) Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và tương đương thuộc Sở Y tế;
- b) Trưởng, Phó trưởng đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

**Điều 2. Nguyên tắc áp dụng**

1. Cán bộ, công chức, viên chức khi được xem xét bổ nhiệm giữ chức vụ Trưởng, Phó phòng và tương đương trực thuộc Sở Y tế phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn chung và tiêu chuẩn cụ thể của từng chức danh theo quy định về điều kiện, tiêu chuẩn tại Quy định này và các quy định pháp luật hiện hành khác có liên quan.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn trong Quy định này là căn cứ để cơ quan có thẩm quyền thực hiện việc quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, đánh giá, luân chuyển, điều động, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại công chức, viên chức giữ chức danh lãnh đạo, quản lý theo phân cấp quản lý cán bộ của tỉnh và quy định của Nhà nước.

3. Đảm bảo được sự ổn định, kế thừa và phát triển, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý ngành y tế về phẩm chất chính trị, đạo đức công vụ, năng lực, trình độ chuyên môn nhằm góp phần nâng cao hiệu quả thực thi nhiệm vụ, công vụ và hoạt động của cơ quan, đơn vị.

4. Đảm bảo nguyên tắc dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch và đúng thẩm quyền, quy trình, thủ tục quy định.

5. Trường hợp điều động và bổ nhiệm viên chức ở đơn vị sự nghiệp công lập giữ chức vụ quản lý ở các cơ quan quản lý hành chính Nhà nước thì viên chức

được điều động và bổ nhiệm đáp ứng đủ tiêu chuẩn trong quy định này đồng thời phải đáp ứng đủ tiêu chuẩn của pháp luật về quản lý công chức.

### **Điều 3. Vị trí, chức trách**

1. Trưởng phòng, đơn vị trực thuộc Sở là người đứng đầu một phòng, đơn vị; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về lãnh đạo, quản lý điều hành mọi hoạt động của phòng, đơn vị; tham mưu giúp Giám đốc Sở thực hiện chức năng quản lý Nhà nước hoặc tổ chức thực hiện (đối với đơn vị sự nghiệp) về lĩnh vực công tác, nhiệm vụ được giao.

2. Phó Trưởng phòng, đơn vị trực thuộc Sở là người giúp Trưởng phòng, đơn vị chỉ đạo, quản lý điều hành một hoặc một số lĩnh vực công tác theo sự phân công; thay mặt Trưởng phòng, đơn vị điều hành hoạt động của phòng, đơn vị khi được Trưởng phòng, đơn vị ủy quyền; chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng, đơn vị, trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được phân công.

## **Chương II**

### **ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN CHỨC DANH TRƯỞNG, PHÓ TRƯỞNG PHÒNG THUỘC SỞ VÀ TRƯỞNG, PHÓ TRƯỞNG CÁC ĐƠN VỊ TRỰC THUỘC SỞ Y TẾ**

#### **Điều 4. Điều kiện, tiêu chuẩn chung**

1. Phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống:

a) Có bản lĩnh chính trị vững vàng, tuyệt đối trung thành với lý tưởng cách mạng, có tinh thần yêu nước sâu sắc, tận tụy phục vụ Nhân dân, có ý thức đấu tranh bảo vệ quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.

b) Có tinh thần trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật cao, năng động, sáng tạo, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; có khả năng đoàn kết, quy tụ công chức, viên chức; có năng lực dự báo và định hướng sự phát triển, tổng kết thực tiễn.

c) Gương mẫu về đạo đức, lối sống, cần, kiệm, liêm, chính, chí công, vô tư, không tham nhũng và kiên quyết đấu tranh chống tham nhũng. Trung thực, không cơ hội, được công chức, viên chức cơ quan và Nhân dân nơi cư trú tín nhiệm.

d) Có trình độ hiểu biết về lý luận chính trị, quan điểm, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; có trình độ học vấn, chuyên môn đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

đ) Bản thân và gia đình thực hiện tốt đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các quy định của địa phương và nơi cư trú.

2. Hiểu biết và năng lực:

a) Nắm vững tình hình chính trị, kinh tế, văn hoá xã hội, an ninh quốc phòng của địa phương, đất nước.

b) Nắm vững các quy định của pháp luật liên quan đến lĩnh vực công tác.

c) Am hiểu sâu về chuyên môn, nghiệp vụ liên quan đến lĩnh vực được phân công phụ trách; có khả năng nghiên cứu khoa học, soạn thảo tài liệu hướng dẫn nghiệp vụ trong lĩnh vực được phân công phụ trách.

d) Có khả năng nghiên cứu, tham mưu, đề xuất, phối hợp xây dựng hoặc kiến nghị sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật thuộc các lĩnh vực được phân công; tham gia xây dựng các chương trình, quy hoạch, kế hoạch, đề án, dự án, các giải pháp kinh tế - xã hội để phục vụ cho công tác quản lý nhà nước thuộc lĩnh vực được giao.

đ) Có năng lực tham mưu, tổ chức, quản lý, chỉ đạo điều hành các hoạt động của phòng, đơn vị để thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ quản lý nhà nước về một trong các chuyên ngành, lĩnh vực thuộc ngành quản lý.

### 3. Trình độ:

a) Chuyên môn, nghiệp vụ: Tốt nghiệp Đại học trở lên; chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí việc làm và quy định của nhà nước về ngành, lĩnh vực công việc đảm nhiệm.

b) Lý luận chính trị: Tốt nghiệp trung cấp lý luận chính trị trở lên.

c) Quản lý nhà nước: Có chứng chỉ bồi dưỡng quản lý nhà nước ngạch chuyên viên trở lên.

d) Tin học: Có chứng chỉ tin học văn phòng hoặc trình độ A trở lên hoặc chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

đ) Ngoại ngữ: Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên hoặc chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam, theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

4. Hồ sơ đầy đủ, lý lịch cá nhân rõ ràng và được cơ quan có thẩm quyền xác minh và xác nhận theo quy định; có bản kê khai tài sản thu nhập theo quy định;

5. Có đủ sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao;

6. Đã được quy hoạch vào chức danh bổ nhiệm hoặc tương đương trở lên;

7. Không vi phạm quy định về những điều đảng viên, công chức, viên chức không được làm.

8. Tuổi bổ nhiệm: Công chức, viên chức được đề nghị bổ nhiệm lần đầu giữ chức vụ quản lý hoặc đề nghị bổ nhiệm giữ chức vụ quản lý cao hơn thì tuổi bổ nhiệm phải còn đủ 05 năm công tác tính từ khi thực hiện quy trình bổ nhiệm; trường hợp đặc biệt báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

9. Đối với chức danh Trưởng phòng Tổ chức cán bộ phải có ý kiến thống nhất bằng văn bản của Ban Tổ chức Tỉnh ủy; chức danh Chánh Thanh tra Sở phải có ý kiến thống nhất bằng văn bản của Chánh Thanh tra tỉnh theo quy định.

10. Công chức, viên chức không thuộc các trường hợp bị cấm đảm nhiệm chức vụ theo quy định của Đảng và của pháp luật; không đang trong thời hạn xử lý kỷ luật, không trong thời gian thực hiện các quy định liên quan đến kỷ luật quy định tại khoản 17 Điều 1 và khoản 8 Điều 2 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức.

#### **Điều 5. Tiêu chuẩn chức danh Trưởng phòng thuộc Sở, Trưởng đơn vị trực thuộc Sở Y tế**

Đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn chung quy định tại Điều 4 của Quy định này và các điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể sau:

##### 1. Về chuyên môn:

a) Đối với chức danh Trưởng phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Tài chính: Chuyên ngành y, dược, ưu tiên chuyên ngành y.

b) Đối với chức danh Chánh Thanh tra: Chuyên ngành y, dược.

c) Đối với chức danh Chánh Văn phòng, Trưởng phòng Tổ chức cán bộ: Chuyên ngành y, dược, y tế công cộng, kinh tế, luật, quản trị nhân lực và các chuyên ngành khác phù hợp.

d) Đối với chức danh Trưởng các đơn vị trực thuộc: Chuyên ngành y, dược, ưu tiên chuyên ngành y.

Riêng chức danh Trưởng các Chi cục: Chuyên ngành y, dược, hóa học, sinh học và các chuyên ngành khác phù hợp với khung năng lực vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt; Trưởng Trung tâm Kiểm soát Dược phẩm, Thực phẩm và Thiết bị y tế: chuyên ngành y, dược.

##### 2. Điều kiện, tiêu chuẩn khác:

a) Có ít nhất 05 năm công tác trong ngành, lĩnh vực phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của phòng, đơn vị; có kinh nghiệm lãnh đạo, quản lý, điều hành và đã có thời gian giữ chức vụ Phó Trưởng phòng, đơn vị ít nhất từ 02 năm trở lên (trừ trường hợp do luân chuyển cán bộ).

Riêng những trường hợp được bổ nhiệm thông qua hình thức xét tuyển, thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý theo quy định của pháp luật thì không nhất thiết phải có thời gian giữ chức vụ Phó Trưởng phòng, đơn vị nhưng phải có thời gian công tác từ đủ 03 năm trở lên trong ngành y tế (không kể thời gian tập sự).

b) Có ít nhất 03 năm liên tục (tính đến thời điểm bổ nhiệm) được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

## **Điều 6. Tiêu chuẩn chức danh Phó Trưởng phòng thuộc Sở, Phó Trưởng đơn vị trực thuộc Sở Y tế.**

Đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn chung quy định tại Điều 4 của Quy định này và các điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể sau:

### 1. Về chuyên môn:

a) Đối với chức danh Phó Trưởng phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Tài chính: Chuyên ngành y, dược, y tế công cộng, kinh tế, tài chính, kế toán và các chuyên ngành khác phù hợp.

b) Đối với chức danh Phó Chánh Thanh tra: Chuyên ngành y, dược, công nghệ thực phẩm, luật.

c) Đối với chức danh Phó chánh Văn phòng, Phó Trưởng phòng Tổ chức cán bộ: Chuyên ngành y, dược, y tế công cộng, kinh tế, luật, quản trị nhân lực và các chuyên ngành khác phù hợp.

d) Đối với chức danh Phó Trưởng các đơn vị trực thuộc: Chuyên ngành y, dược và các chuyên ngành khác phù hợp.

Riêng chức danh Phó Trưởng các Chi cục: Chuyên ngành y, dược, hóa học, sinh học và các chuyên ngành khác phù hợp với khung năng lực vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt; Phó Trưởng Trung tâm Kiểm soát Dược phẩm, Thực phẩm và Thiết bị y tế: Chuyên ngành y, dược.

### 2. Điều kiện, tiêu chuẩn khác:

a) Có ít nhất 03 năm công tác trong ngành, lĩnh vực phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của phòng (trừ trường hợp do luân chuyển cán bộ). Riêng đối với những trường hợp được bổ nhiệm thông qua hình thức xét tuyển, thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý theo quy định của pháp luật thì không nhất thiết phải tính thời gian công tác nêu trên.

b) Có 03 năm liên tục (tính đến thời điểm bổ nhiệm) được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

## **Chương III**

### **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

#### **Điều 7. Tổ chức thực hiện**

##### 1. Giám đốc Sở Y tế căn cứ quy định này, có trách nhiệm:

a) Thực hiện quy hoạch đào tạo, bồi dưỡng, điều động, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển và thực hiện chế độ, chính sách đối với công chức, viên chức theo quy định hiện hành.

b) Rà soát, sửa đổi bổ sung điều kiện, tiêu chuẩn chức danh cấp Trưởng, cấp Phó khoa, phòng và tương đương thuộc các đơn vị trực thuộc Sở Y tế phù hợp với tình hình thực tiễn của ngành (nếu có).

2. Giám đốc Sở Nội vụ căn cứ chức năng nhiệm vụ, có trách nhiệm theo dõi, kiểm tra việc thực hiện Quy định này.

3. Trong quá trình thực hiện Quy định này, nếu có vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Y tế để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, điều chỉnh cho phù hợp./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



*Nam*

**Trần Quốc Nam**