

PHỤ LỤC

(Kèm theo Quyết định số /2023/QĐ-UBND ngày tháng năm 2023
của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định)

Mẫu số 01	Đơn đề nghị hỗ trợ dự án/phương án phát triển sản xuất cộng đồng thuộc Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2030, giai đoạn I: từ năm 2021 đến năm 2025
Mẫu số 02	Biên bản họp dân
Mẫu số 03	Đề cương xây dựng dự án/phương án hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng
Mẫu số 04	Bản cam kết của hộ gia đình tham gia dự án/phương án hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng

Mẫu số 01: Đơn đề nghị hỗ trợ dự án/phương án phát triển sản xuất cộng đồng

TỔ, NHÓM CỘNG ĐỒNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.....tháng.....năm.....

ĐƠN ĐỀ NGHỊ

**V/v hỗ trợ dự án/phương án phát triển sản xuất cộng đồng
thuộc Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc
thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2030, giai đoạn I: từ năm 2021 đến năm 2025**

Kính gửi: UBND xã

Căn cứ Biên bản họp dân ngày tháng năm

Tổ, nhóm cộng đồng:

Người đại diện (Tổ trưởng/nhóm trưởng):

Số CCCD/CMND: Ngày cấp Nơi cấp

Địa chỉ:

Điện thoại:

Căn cứ chính sách hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng của Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2030, giai đoạn I: từ năm 2021 đến năm 2025, (tên Tổ, nhóm cộng đồng) đề nghị UBND xã xem xét tổng hợp trình UBND huyện thẩm định dự án/phương án phát triển sản xuất cộng đồng, như sau:

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên dự án/phương án:.....

2. Địa bàn thực hiện:

3. Số hộ tham gia:

4. Tiến độ thực hiện dự kiến:

II. ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ CỦA NHÀ NƯỚC

1. Nội dung đề nghị hỗ trợ:

.....

.....

.....

2. Tổng vốn, kinh phí đề nghị hỗ trợ

Chi tiết các năm đề nghị hỗ trợ (nếu hỗ trợ trong nhiều năm):

III. CAM KẾT: (tên Tổ, nhóm cộng đồng) cam kết:

1. Tính chính xác của những thông tin trên đây.
2. Thực hiện đầy đủ các thủ tục và thực hiện đúng nội dung đã đăng ký theo quy định khi có quyết định hỗ trợ của cơ quan có thẩm quyền.
3. Đảm bảo đúng số lượng và tỷ lệ kinh phí đối ứng quy định tối thiểu từ các hộ dân theo nội dung đã đăng ký và dự án/phương án được cấp có thẩm quyền phê duyệt.
4. Thực hiện hoàn trả một phần kinh phí theo quy định của dự án đã được phê duyệt cho chủ đầu tư để thực hiện luân chuyển cho các đối tượng thụ hưởng khác.
5. Chấp hành nghiêm chỉnh các quy định của pháp luật Việt Nam.

IV. TÀI LIỆU KÈM THEO (liệt kê danh mục các tài liệu có liên quan gửi kèm):/.

ĐẠI DIỆN TỔ, NHÓM CỘNG ĐỒNG
(Ký, ghi họ tên)

Mẫu số 02: Biên bản họp dân

UBND XÃ
Thôn/làng.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc

(Tên thôn/làng), ngày tháng năm

BIÊN BẢN HỌP DÂN

Hôm nay, vào lúc giờ ngày tháng năm 20...., tại (ghi rõ địa điểm tổ chức họp) thôn/làng đã tổ chức họp để: (nêu mục đích cuộc họp).

I. Thành phần tham dự

- Chủ trì cuộc họp: (ghi rõ họ, tên, chức danh người chủ trì).
- Thư ký cuộc họp: (ghi rõ họ, tên, chức danh).
- Thành phần tham gia:
 - + Đại diện UBND xã, các tổ chức, đoàn thể xã
 - + Hội đoàn thể thôn/làng
 - + Số lượng hộ tham gia:hộ, trong đó: hộ nghèo, hộ cận nghèo.

II. Nội dung cuộc họp

1. Phổ biến chính sách hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng thuộc Chương trình, mức chi hỗ trợ dự án/phương án sản xuất, dự kiến đề xuất nhu cầu thực hiện dự án/phương án hỗ trợ phát triển sản xuất của thôn/làng,....;

2. Thảo luận lựa chọn tên dự án/phương án, nội dung, đối tượng tham gia dự án/phương án, phương thức hỗ trợ và cơ chế đóng góp khi tham gia dự án/phương án, cơ chế quay vòng vốn;

3. Bình xét, lựa chọn hộ đủ điều kiện tham gia dự án/phương án (hộ tham gia dự án/phương án phải đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, lao động, tư liệu sản xuất đáp ứng nội dung của dự án/phương án và cam kết đảm bảo phân đối ứng thực hiện dự án/phương án).

4. Thành lập Tổ, nhóm cộng đồng (áp dụng đối với thôn/làng chưa có Tổ, nhóm cộng đồng) và bầu ra tổ trưởng/trưởng nhóm làm người đại diện, tổ phó/phó nhóm và các thành viên.

(Thành lập Tổ, nhóm cộng đồng phải đảm bảo tối thiểu 50% người dân tham gia là đối tượng hỗ trợ của các chương trình mục tiêu quốc gia, trong đó ưu tiên nguồn lực thực hiện dự án, mô hình có trên 70% người dân tham gia là đối tượng thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ mới thoát nghèo, hộ dân tộc thiểu số, người có công với cách mạng, phụ nữ thuộc hộ nghèo. Có thành viên có kinh nghiệm làm kinh tế giỏi).

III. Kết quả cuộc họp

Sau khi triển khai và thảo luận, chúng tôi thống nhất:

- Tên dự án, nội dung dự án, đối tượng tham gia dự án; tổng chi phí dự án, đề nghị mức hỗ trợ từ ngân sách nhà nước, phần đóng góp của các thành viên tổ, nhóm khi tham gia dự án.

- Phương thức tổ chức thực hiện dự án/phương án.

- Thành lập Tổ, nhóm cộng đồng (tên tổ, nhóm cộng đồng)
thực hiện dự án/phương án hỗ trợ phát triển sản xuất do ông (bà) làm tổ trưởng/trưởng nhóm làm đại diện. Tổ, nhóm cộng đồng gồm thành viên theo danh sách cụ thể sau:

TT	Tên thành viên tham gia dự án	Ngày tháng năm sinh	Địa chỉ	Thuộc đối tượng (hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ mới thoát nghèo, hộ DTTS, người có công với cách mạng, hộ khác)	Số CCCD/CMND	Chức danh	Nội dung đăng ký hỗ trợ	Kinh phí đề nghị hỗ trợ (triệu đồng)	Đối ứng của hộ (ghi rõ bằng tiền hoặc hiện vật)	Ký xác nhận hoặc dấu tay - điểm chỉ
1						Tổ trưởng/trưởng nhóm				
2						Tổ phó/phó nhóm				
3						Thành viên				
...										

Cuộc họp kết thúc vào lúc ... giờ ... cùng ngày. Nội dung cuộc họp đã được các thành viên dự họp thống nhất thông qua và cùng ký tên vào biên bản. Biên bản này được dùng làm căn cứ để xây dựng dự án/phương án hỗ trợ phát triển sản xuất/.

Thư ký
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đại diện Tổ, nhóm cộng đồng
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đại diện UBND xã
(Ký, ghi rõ họ tên)

Chủ trì
(Trưởng thôn/làng)
(Ký, ghi rõ họ tên)

Mẫu số 03: Đề cương xây dựng dự án/phương án hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày ...tháng.....năm.....

TÊN DỰ ÁN/PHƯƠNG ÁN

1. Đại diện Tổ, nhóm cộng đồng (gồm: tên người đại diện, số CCCD hoặc CMND, địa chỉ liên hệ, số điện thoại liên lạc).

2. Tên dự án/phương án:

3. Mục tiêu dự án/phương án (mục tiêu chung; mục tiêu cụ thể; dự kiến số hộ thoát nghèo, thoát cận nghèo khi tham gia):

4. Đối tượng tham gia: hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ khác (có danh sách kèm theo)

5. Thời gian triển khai: Thời gian bắt đầu, thời gian kết thúc

6. Địa bàn thực hiện: Tại thôn, xã, huyện, tỉnh

7. Chủ đầu tư dự án/phương án:

8. Nội dung dự án/phương án:

a) Kỹ thuật thực hiện dự án/phương án, quy trình sản xuất, định mức kinh tế kỹ thuật áp dụng (*nêu rõ các yêu cầu chi tiết về mặt kỹ thuật liên quan đến hoạt động dự án/phương án. Ví dụ: tên giống, chủng loại, yêu cầu chất lượng, số lượng hỗ trợ, các loại vật tư, thiết bị cần thiết, quy trình kỹ thuật áp dụng,...*).

b) Các hoạt động của dự án/phương án:

- Công tác chuẩn bị: Tổ chức họp dân xét chọn đối tượng đủ điều kiện tham gia dự án/phương án; công tác chuẩn bị đất đai, chuồng trại,...

- Tổ chức cung ứng giống, vật tư.

- Tổ chức tập huấn kỹ thuật.

- Tổ chức thực hiện sản xuất.

- Tổ chức tiêu thụ sản phẩm (liên kết tiêu thụ với doanh nghiệp, HTX).

- Kiểm tra, giám sát, tổng kết dự án/phương án.

-

9. Tiến độ thực hiện dự án/phương án.

10. Dự toán kinh phí thực hiện dự án/phương án; nguồn kinh phí thực hiện

TT	Nội dung (Chi tiết theo nội dung được hỗ trợ của từng dự án/phương án)	Đơn vị tính	Tổng dự toán			Chia ra các nguồn			
			Số lượng	Đơn giá	Thành tiền (triệu đồng)	Ngân sách nhà nước hỗ trợ (triệu đồng)	Đóng của người dân (triệu đồng)	Vay vốn tín dụng ưu đãi (triệu đồng)	Nguồn khác (triệu đồng)
1									
2									
3									
4									
5									
...									
	Tổng cộng (1+2+3+4+5+...)								

Chi tiết các năm (nếu hỗ trợ trong nhiều năm):

11. Hình thức, mức quay vòng vốn luân chuyển trong cộng đồng:

- Hình thức thu hồi: Bằng tiền mặt hoặc hiện vật.
- Mức kinh phí thu hồi: triệu đồng/hộ hoặc
- Thời gian thu hồi:
- Giải pháp thu hồi, cách thức quản lý:

12. Dự kiến kết quả đầu ra, hiệu quả thực hiện của dự án/phương án

a) Sản phẩm thu được của dự án/phương án:

b) Hiệu quả thực hiện:

- Nâng cao thu nhập cho hộ.
- Số hộ thoát nghèo, thoát cận nghèo
-

13. Chế tài xử lý trong trường hợp vi phạm cam kết (nếu có):

14. Tổ chức thực hiện dự án/phương án:

- Trách nhiệm của các đối tượng tham gia dự án.

- Trách nhiệm của UBND cấp xã, Trưởng thôn/làng.

- Trách nhiệm của

15. Các nội dung liên quan khác...../.

ĐẠI DIỆN TỔ, NHÓM CỘNG ĐỒNG

(Ký, ghi rõ họ tên)

Mẫu số 04: Bản cam kết của hộ gia đình tham gia dự án/phương án hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

(Tên xã), ngày tháng năm

BẢN CAM KẾT CỦA HỘ GIA ĐÌNH
Tham gia dự án/phương án hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng

Họ và tên chủ hộ:

Địa chỉ:

Số CCCD/CMND: Ngày cấp Nơi cấp

Điện thoại:

TÔI XIN CAM KẾT NHƯ SAU:

1. Tự nguyện, tích cực tham gia thực hiện vào các nội dung của dự án/phương án hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

2. Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, lao động, tư liệu sản xuất đáp ứng nội dung của dự án/phương án.

3. Cam kết đảm bảo phần đối ứng của gia đình tham gia thực hiện dự án/phương án và thực hiện luân chuyển bằng hiện vật hoặc tiền phần quay vòng vốn theo phê duyệt dự án/phương án của cấp có thẩm quyền.

4. Nếu vi phạm cam kết, tôi xin chịu trách nhiệm và bị xử lý theo quy định của pháp luật hiện hành.

Cam kết này được lập thành 03 bản có giá trị như nhau, UBND xã giữ 01 bản; Tổ trưởng/nhóm trưởng giữ 01 bản, hộ gia đình giữ 01 bản./.

Đại diện Tổ/nhóm cộng đồng
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đại diện hộ gia đình
(Ký, ghi rõ họ tên)

Xác nhận của UBND xã
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)