

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH CẦN THƠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 39/2003/QĐ-UB

Cần Thơ, ngày 14 tháng 5 năm 2003

QUYẾT ĐỊNH

V/V SỬA ĐỔI, BỔ SUNG QUY CHẾ LÀM VIỆC CỦA UBND TỈNH BAN HÀNH THEO QUYẾT ĐỊNH SỐ 64 /2002/QĐ-UB NGÀY 07 THÁNG 5 NĂM 2002 CỦA UBND TỈNH CẦN THƠ

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH CẦN THƠ

Căn cứ Luật Tổ chức HĐND và UBND ngày 21/6/1994;

Căn cứ Pháp lệnh về nhiệm vụ, quyền hạn cụ thể của HĐND và UBND ở mỗi cấp;

Căn cứ Nghị định số 23/2003/NĐ-CP ngày 12/3/2003 của Chính phủ ban hành Quy chế làm việc của Chính phủ;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng UBND tỉnh,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc của UBND tỉnh Cần Thơ được ban hành theo Quyết định số 64/2002/QĐ-UB ngày 07 tháng 5 năm 2002 của UBND tỉnh Cần Thơ, với các nội dung như sau:

1- Sửa đổi, bổ sung điểm 1, Điều 4 (1/- Báo cáo và Chương trình công tác hàng năm, 6 tháng, tháng của UBND tỉnh;) như sau:

1/- Báo cáo và Chương trình công tác hàng năm, 6 tháng, quý, tháng của UBND tỉnh;

2- Sửa đổi, bổ sung điểm 2, Điều 8 (2/- Lập và trình UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh Chương trình và Báo cáo công tác quản lý, điều hành thực hiện nhiệm vụ KT-XH năm, 6 tháng, tháng của UBND tỉnh) như sau:

2/- Lập và trình UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh Chương trình và Báo cáo công tác quản lý, điều hành thực hiện nhiệm vụ KT-XH năm, 6 tháng, quý, tháng của UBND tỉnh.

3- Sửa đổi, bổ sung Điều 12 và điểm 1, Điều 12 (Điều 12. Về Chương trình công tác hàng năm, 6 tháng, tháng của UBND tỉnh:

1/- UBND tỉnh có Chương trình công tác năm, 6 tháng, tháng và kế hoạch xây dựng các đề án, văn bản quy phạm pháp luật hàng năm, ghi rõ yêu cầu phạm vi cần giải quyết, chỉ định cơ quan dự thảo và thời hạn hoàn thành các chương trình, dự án, văn bản đã nêu.) như sau:

Điều 12. Về Chương trình công tác hàng năm, 6 tháng, quý, tháng của UBND tỉnh:

1/- UBND tỉnh có Chương trình công tác năm, 6 tháng, quý, tháng và kế hoạch xây dựng các đề án, văn bản quy phạm pháp luật hàng năm, ghi rõ yêu cầu phạm vi cần giải quyết, chỉ định cơ quan dự thảo và thời hạn hoàn thành các chương trình, dự án, văn bản đã nêu.

4- Sửa đổi phần c thành phần d và bổ sung phần c mới vào điểm 2, Điều 12 như sau:

c)- Chương trình công tác quý:

Chánh Văn phòng UBND tỉnh dự thảo Chương trình công tác quý và gửi các thành viên UBND tỉnh chậm nhất là ngày 20 của tháng cuối quý trước để xem xét góp ý kiến, chậm nhất trong thời hạn 5 ngày, kể từ ngày nhận được dự thảo, các thành viên UBND tỉnh hoàn thành việc góp ý và gửi lại Chánh Văn phòng UBND tỉnh để tổng hợp trình UBND tỉnh tại phiên họp quý.

5- Sửa đổi, bổ sung điểm 4, Điều 12 (4/- Giám đốc Sở, Chủ tịch UBND cấp huyện căn cứ Chương trình công tác của UBND tỉnh, tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị và địa phương mà xây dựng Chương trình công tác năm, 6 tháng và hàng tháng cho phù hợp) như sau:

4/- Giám đốc Sở, Chủ tịch UBND cấp huyện căn cứ Chương trình công tác của UBND tỉnh, tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị và địa phương mà xây dựng Chương trình công tác năm, 6 tháng, quý và hàng tháng cho phù hợp.

Điều 2. Các thành viên UBND tỉnh, Giám đốc Sở, Thủ trưởng cơ quan Ban, ngành tỉnh, Chủ tịch UBND TP.Cần Thơ, Chủ tịch UBND thị xã Vị Thanh, Chủ tịch UBND huyện, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH CẦN THƠ
CHỦ TỊCH
Nguyễn Phong Quang